



LE RÔLE DU SECRETAIRE

Connaître le rôle, les attributions, les moyens du secrétaire, la responsabilité et la protection du secrétaire

1 journée

- **L'ELECTION DU SECRETAIRE**
- **LE ROLE DU SECRETAIRE**
- **LES ATTRIBUTIONS DU SECRETAIRE**
- **LA CONVOCATION AUX REUNIONS**
- **LA TENUE DES REUNIONS**
- **ETABLIR UN ORDRE DU JOUR**
- **ETABLIR UN PROCES-VERBAL**
- **LES MOYENS DU SECRETAIRE**
- **LA RESPONSABILITE DU SECRETAIRE**
- **LA PROTECTION DU SECRETAIRE**