



LE RÔLE DU SECRETAIRE

Connaître le rôle, les attributions, les moyens du secrétaire, la responsabilité et la protection du secrétaire

1 journée

- **L'ELECTION DU SECRETAIRE**

- **LE ROLE DU SECRETAIRE**

- **LES ATTRIBUTIONS DU SECRETAIRE**

- **LA CONVOCATION AUX REUNIONS**

- **LA TENUE DES REUNIONS**

- **ETABLIR UN ORDRE DU JOUR**

- **ETABLIR UN PROCES-VERBAL**

- **LES MOYENS DU SECRETAIRE**

- **LA RESPONSABILITE DU SECRETAIRE**

- **LA PROTECTION DU SECRETAIRE**